

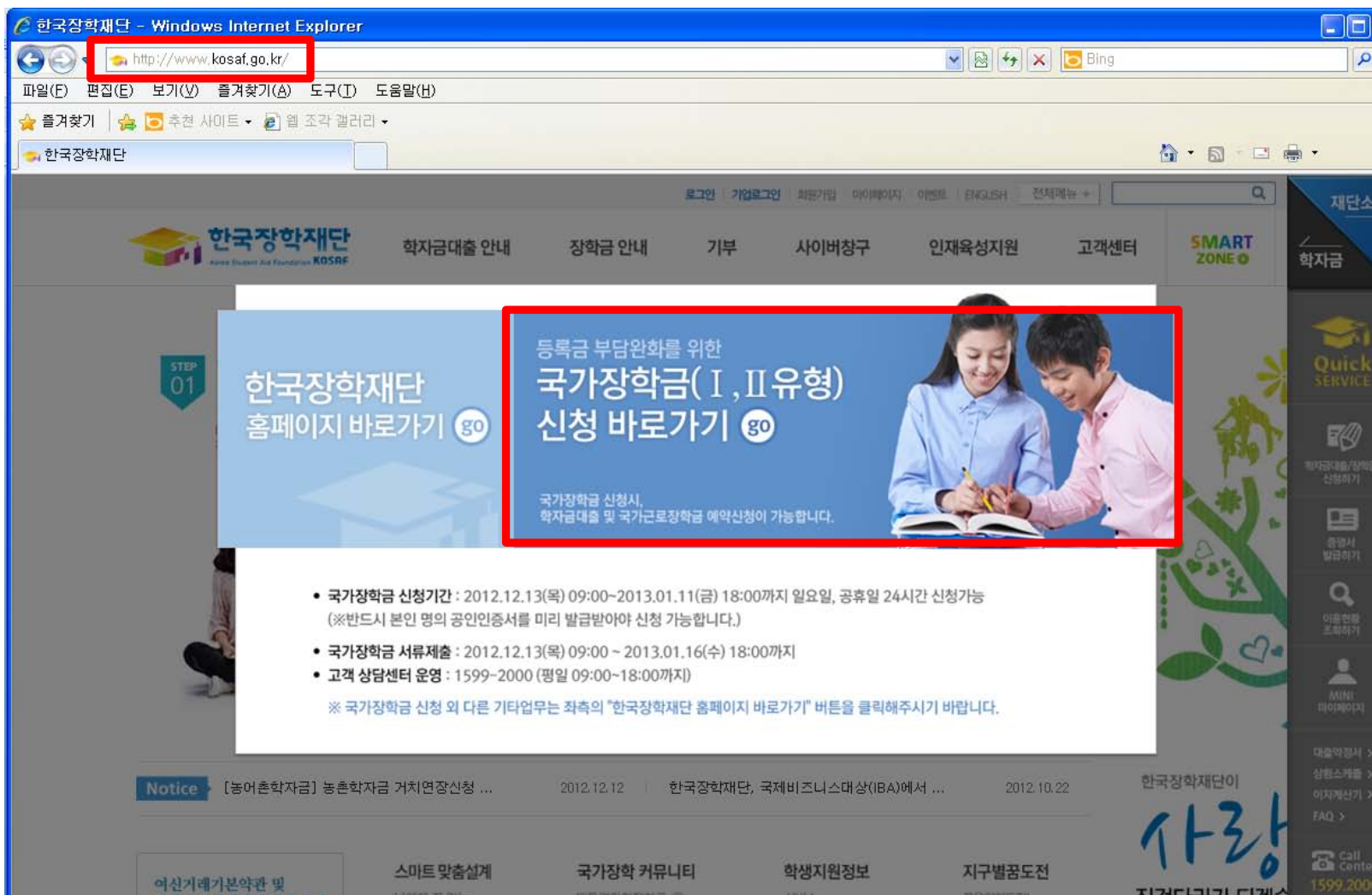
사랑으로 섬기는 꿈과 희망의 징검다리 한국장학재단

2013년도 2학기 국가장학금 학생 신청 매뉴얼

'13.6월



국가장학금 신청하기 : 한국장학재단 홈페이지 접속(www.kosaf.go.kr)



- 국가장학금 신청 : 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr)
- 국가장학금 신청기간 : 2013.6.11(화) 9시 ~ 2013.7.5(금) 18시(일·공휴일 포함 24시간 신청가능)
- 서류제출 기간 : 2013.6.11(화) 9시 ~ 2013.7.10(수) 18시
 - 파일 업로드 : [국가장학금 홈페이지]-[사이버창구]-[장학/대출 신청]-[신청현황]
 - 팩스 제출 : 02-3419-8800
 - ※ 파일 업로드 및 팩스제출 중 한가지로만 제출
- 국가장학금 관련 문의전화 : 02-1599-2000

국가장학금 신청하기 : 공인인증서로 로그인

Membership
회원

회원가입

로그인

아이디/비밀번호찾기

Home > 회원 > 로그인

로그인

인쇄 글자 + - f t b

인증서 선택

한국장학재단
Korea Student Aid Foundation KOSAF

저장매체 선택

하드디스크 | 이동식(E:) | 보안토큰 | 저장토큰 | 휴대폰

발급대상	발급자	구분	만료일자
------	-----	----	------

인증서 보기 | 인증서 찾기 | 인증서 삭제

인증서 암호는 대소문자를 구분합니다.

인증서 암호

확인 | 취소

주셔서 감사합니다.

인증서 로그인

주민등록번호 -

인증서 안내

설치가 제대로 되지 않을 경우 로그인이 되지 않습니다.
확인해 보시기 바랍니다.

○ 국가장학금 신청을 위해 공인인증서 필요

- 공인인증서는 인터넷상 거래를 위한 본인확인 용도로 사용

○ 공인인증서 발급절차

- 재단과 업무제휴 협약체결 은행을 방문하여 계좌개설 및 인터넷 뱅킹 가입 후 해당은행 홈페이지에서 공인인증서 무료 발급
- 제휴은행 : 외환, 우리, 국민, 신한, 기업, 경남, 농협, 광주, 대구, 부산, 수협, SC제일, 전북, 하나, 제주, 우체국
- 기 공인인증서 보유자는 종전 인증서 사용 가능

사이버 창구

- 스마트 맞춤설계 >
- 장학정보검색 >
- 장학/대출 신청 >**
 - 신청가이드
 - 신청서작성
 - 신청현황
 - 가족정보미의신청
 - 계좌정보수정
- 학자금대출 신청 >
- 장학금신청 >
- 학자금대출관리 >
- 학자금대출 사후관리 >
- 장학금관리 >

용어 검색 >

★ FAQ
궁금하신 내용은 자주 묻는 질문을 찾아보세요 **GO >**

신청서 작성



◆ 학교정보 입력 페이지 입니다.

이름		주민등록번호	
상태	신청	신청일자	2012-12-13

▶ 학교정보

· 학교구분	학부	· 학적구분	재학
· 소속대학	<input type="text"/>	· 학과/전공	경영학과
· 학과/전공	경영학과	· 단과대학	경영대학
· 학번/수험번호	2011566	· 학년	2학년
· 입학년월	2011년 3월	· 졸업예정년월	2016년 2월

- '학적구분'란의 정보를 잘못 입력했을 경우, 심사 및 실행에 오류가 발생할 수 있으니 정확히 입력해 주시기 바랍니다.
- 신청하기 기준으로 재학구분을 선택하여 주시기 바랍니다.
- 아직 학번이 나오지 않은 신입생의 경우 학번란에 수험번호를 기입해 주시기 바랍니다.
- 국가장학금(I, II유형), 일반, 든든학자금을 신청하는 신입생의 경우 신청학교와 관계없이 합격된 대학으로 최종 심사됩니다.
- 농어촌농자의 경우, 학교가 확정된 신입생은 학적구분란의 학교등록여부를 체크하여 반드시 소속대학 입력하시고, 신청하시기 바랍니다.

확인 취소

국가장학금 신청하기 : 신청서 작성 (3. 개인정보 입력)

사이버 창구

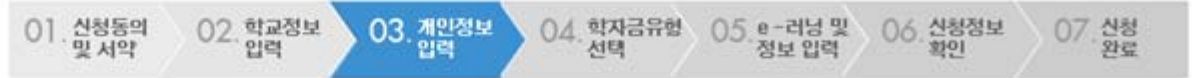
- 스마트 맞춤설계 >
- 장학정보검색 >
- 장학/대출 신청 >**
 - 신청가이드
 - 신청서작성
 - 신청현황
 - 가족정보의의신청
 - 계좌정보수정
- 학자금대출 신청 >
- 장학금신청 >
- 학자금대출관리 >
- 학자금대출 사후관리 >
- 장학금관리 >

용어 > 검색 >

★ FAQ
궁금하신 내용은 자주 묻는 질문을 찾아보세요. GO

Home > 사이버창구 > 장학/대출 신청 > 신청서작성

신청서 작성



이름	김민경	주민등록번호	
상태	신청	신청일자	2012-12-13

◆ 개인정보를 정확히 입력하세요.

▶ 개인정보

이름	김민경	주민등록번호	
· 전화번호	02 - 2259 -	· 휴대폰번호	
· 이메일	@ kosaf.go.kr	선택	
· 주민등록상 주소	156 - 757 우편번호찾기 서울 동작구 시흥대로		
· 실거주지 주소	137 - 070 우편번호찾기 <input type="checkbox"/> 위 주소와 동일 서울 서초구 서초동		
· 우편물수령처	주민등록동본주소		
· 우편물수령처주소	137 - 070 우편번호찾기 서울 서초구 서초동		
· 병역사할	<input checked="" type="radio"/> 필 <input type="radio"/> 미필		* 35세 이상이거나 여성일 경우 병역필로 표시 됩니다.

· 결혼여부 미혼 기혼 이혼 사별

* 학생 본인이 혼인한 경우(법률혼) 기혼으로 표기.

○ 개인정보 입력

- 휴대폰번호 : 휴대폰번호 입력 후 인증번호 입력
- 결혼여부 선택 : 미혼, 기혼(배우자 생존, 이혼, 사별)

국가장학금 신청하기 : 신청서 작성 (3. 개인정보 입력)

▶ 가족정보 (부모님)

아버지 정보			
* 구분	생존		
* 이름	<input type="text"/>	* 주민등록번호	<input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="button" value="실명확인"/>
* 휴대폰번호	선택 - <input type="text"/> - <input type="text"/>	* 전화번호	선택 - <input type="text"/> - <input type="text"/>

어머니 정보			
* 구분	선택		
* 이름	<input type="text"/>	* 주민등록번호	<input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="button" value="실명확인"/>
* 휴대폰번호	선택 - <input type="text"/> - <input type="text"/>	* 전화번호	선택 - <input type="text"/> - <input type="text"/>

* 가족관계를 입력할 때, 실제 가족의 성명과 주민번호를 정확하게 입력해주시길 부탁드립니다.
잘못 입력할 경우, 서류 재 제출에 따라 학자금 신청에 대한 심사가 지연될 수 있으니 이 점 양해 바랍니다.

▶ 형제 정보

형제/자매	3명이상 중 선택
형제 가구 여부	<ul style="list-style-type: none"> * 3자녀 이상 가구의 경우 소득8-10분위에 해당하더라도 든든학자금 이용 가능 (다자녀가구임을 증명할 수 있는 부 또는 모의 '가족관계증명서' 제출이 필요합니다.) * 국가장학금 II 유형: 다자녀가구 지원 우대 * 놓여준용자: 다자녀가구 자녀 우선순위 적용

* 결혼여부에서 기혼, 이혼, 사별 선택의 경우 본인의 자녀 수를 선택

▶ 장애인 확인

* 장애인 확인	<input checked="" type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오
----------	--

▶ 기초생활수급자 및 차상위계층여부 선택

* 선택사항	<input type="radio"/> 기초생활수급자 여부 <input checked="" type="radio"/> 차상위계층 여부 <input type="radio"/> 해당없음
--------	---

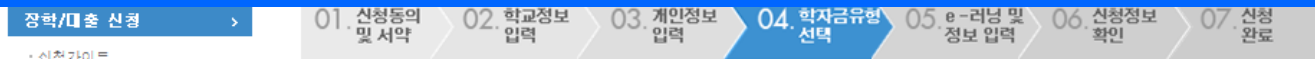
* 기초생활수급자, 차상위계층, 장애인 등을 선택한 경우 해당 증빙서류를 제출하여야 하며, 미비서류 등에 대한 안내 메시지 전달을 위해 연락 가능한 연락처를 반드시 기입 바랍니다.
* 개인정보 및 기타정보를 허위로 입력할 경우 소득심사가 지연되는 등 장학/대출 상품이 제한 되고, 이차 지원 등이 불가할 수 있습니다.
[\[차상위계층\] 확인 증빙서류 >](#)

이전 **확인** 취소

○ 개인정보 입력

- 가족정보 입력 : 미혼의 경우 부모의 정보를, 기혼(배우자 생존)의 경우 배우자의 정보를 입력
- 부모 또는 배우자의 주민등록번호 입력 시 실명인증 필요
- 다자녀 정보
 - 미혼의 경우 본인의 형제가 3명 이상일 경우 국가장학금 II유형 지원 우대(대학별 상이, 부모는모 명의 가족관계증명서 제출)
 - 기혼의 경우 본인의 자녀가 3명 이상일 경우 국가장학금 II유형 지원 우대(대학별 상이, 본인 명의 가족관계증명서 제출)

국가장학금 신청하기 : 신청서 작성 (4. 학자금유형 선택)



장학/대출 신청

- 신청가이드
- 신청서작성
- 신청현황
- 가족정보이의신청
- 계좌정보수정

학자금대출 신청

- 장학금신청
- 학자금대출관리
- 학자금대출 사후관리
- 장학금관리

용어 > 검색 >

★ FAQ
궁금하신 내용은 자주 묻는 질문을 찾아보세요 **GO >**

◆ 학자금유형 선택 페이지 입니다.

상품구분		설명	일정	선택
* 장학	국가장학금 I 유형	지원범위 : 국내 대학(교)에 재학(입학예정자 포함) 중인 대한민국 국적자로 소득 7분위 이하(연 환산소득 5,710만원 이하) 대학생으로 최소한의 성적기준을 충족하는 자 국가장학금 I 유형 상세안내 바로가기 >	2012.12.13.(목) ~ 2013.01.11.(금)	<input checked="" type="checkbox"/>
	국가장학금 II 유형	지원범위 : 국내 대학(교)에 재학(입학예정자 포함) 중인 대한민국 국적자로 소득 7분위 이하(연 환산소득 5,710만원 이하) 대학생으로 최소한의 성적기준을 충족하는 자 국가장학금 II 유형은 재정지원제한대학 등의 경우 지원이 제한됩니다. 국가장학금 II 유형 상세안내 바로가기 >		<input checked="" type="checkbox"/>
	국가근로장학	지원범위 : 1유형 소득분위별로 학기당 일정액을 지원 등록금을 초과하지 않는 범위 내에서 연간 최대 450만원 국가근로장학 상세안내 바로가기 >	2013.01.21.(월) ~ 2013.01.31.(목)	<input checked="" type="checkbox"/>
	다문화멘토링국가근로장학	지원범위 : 시급 교내 : 6,000원, 교외 : 8,000원 교내시간 주간학생 : 20시간, 야간학생 : 40시간	해당없음	<input type="checkbox"/>
* 대출	일반학자금/든든학자금	일반학자금 : 등록금 및 생활비, 대출기간동안 원리금을 분할하여 상환 일반학자금 상세안내 바로가기 > 든든학자금 : 등록금 및 생활비, 소득이 발생한 시점부터 소득수준에 따라 원리금 상환 든든학자금 상세안내 바로가기 >	2013.01.09.(수) ~ 2013.03.22.(금)	<input checked="" type="checkbox"/>
	농어촌학자금 대출	농어촌학자금 : 당해학기 등록금 전액, 졸업(수료) 후 2년 뒤부터 상환시작 농어촌학자금 대출 상세안내 바로가기 >	2013.01.03.(목) ~ 2013.01.11.(금)	<input type="checkbox"/>

- 농어촌용자 신청기간
1차 : 2013.01.03(목)~2013.01.11(금) (재학생, 학교가 학정된 신입생)
2차 : 2013.02.25(월)~2013.03.08(금) (신입생군)
- * 일정변동 가능, 국가장학금 신청기간에 예약신청 가능
- 상기 일정은 추후 변동이 가능합니다.
- 대출상품의 경우, 신청기간 이전의 신청은 '신청 예약접수'이며, 심사는 본 신청기간부터 진행되오니 유의하시기 바랍니다.
- 대상상품은 학자금 대출(일반, 든든, 농어촌) 및 장학금(국가장학금 I, II 유형), 국가근로장학금, 다문화가정 국가근로장학금)입니다
성적우수장학금(대통령 과학, 국가장학(이공, 인문사회계), 전문대 성적우수 등)은 "성적우수장학금 신청" 메뉴에서 신청 해주시기 바랍니다.
- 국가장학금(I, II 유형) 신청 전 본인의 학교가 장학금 지원 대상 학교인지 검색 해 보신 후 신청 해 주시기 바랍니다.

[국가장학금 대상학교 검색](#)

이전 **확인** 취소

○ 2013년도부터 장학/대출 선택하여 일괄 신청 가능
- 신청하고자 하는 학자금유형 선택
- 일정의 기간 이전 신청은 '신청 예약접수'이며, 심사는 본 신청기간부터 진행됨

국가장학금 신청하기 : 신청서 작성 (5. e-러닝 및 정보 입력)

장학/대출 신청

- 신청가이드
- 신청서작성
- 신청현황
- 가족정보의신설
- 계좌정보수정

학자금대출 신청

장학금신청

학자금대출관리

학자금대출 사후관리

장학금관리

용어 검색

★ FAQ
궁금하신 내용은 자주 묻는 질문을 찾아보세요

- 01. 신청동의 및 서약
- 02. 학교정보 입력
- 03. 개인정보 입력
- 04. 학자금유형 선택
- 05. e-러닝 및 정보 입력
- 06. 신청정보 확인
- 07. 신청 완료

◆ e-러닝 이수 페이지 입니다.



e-러닝 이수
오신걸 환영합니다

※ 학자금대출을 선택하신 분들은

학자금 대출 e-러닝 이수하기

(학자금대출 이러닝을 이미 이수하셨다면)

국가장학금 [한 눈에 보기]

• 이러닝은 플래시 플레이어가 설치 되어야 재생이 가능합니다.
이러닝이 정상적으로 재생되지 않을 경우 플래시 플레이어를 다운로드 받아 설치하신 후 이수 하시기 바랍니다.
플래시 플레이어 다운로드

국가장학금이 새로워졌습니다

국가장학금 이렇게 달라진다!
2013년 국가장학금 제정 대폭 확대. 국가장학금(유형(소득분위별지원) 지원은 1조 5500억원, II 유형(대학자구조연계지원) 7000억원으로 총 2조 2500억원 으로 크게 확대

신입생은 성적과 관계없이 누구나 신청
대학의 합격여부 및 성적기준이 적용되지 않아 예비 대학생 이라면 누구나 전국 국가장학금 신청의 달인 12월에 한국장학재단 홈페이지를 통해 신청 가능

소득 7분위까지 유형 혜택
1인당 지원액을 높이기 위해 기초생활수급자와 1~3분위에 한해 차등지원된다! 유형을 7분위까지 확대하고 각 분위별 지급률을 늘려 지원을 크게 확대

세내기를 주목!!
2013년부터는 국가장학금 II 유형 대상자 총 2조 2,500억원으로 확대되고 소득 7분위 이하 학생 장학금 부담을 35% 수준으로 완화할 예정입니다. 12월은 국가장학금 신청의 달 꼭 신청하세요!

국가장학금 신청에서 지금까지

학생 (한국장학재단으로 온라인 신청 www.kosof.go.kr) → 대학 (대학이 재단에 신청정보 등 제공) → 한국장학재단 (소득분위 조회(국민연금번호) 수급권자 조회(보건복지부)) → 한국장학재단/대학 (장학생 선정) → 교육과학기술부 (한국장학재단) (대학에 장학금 지급 및 관리)

13년도 1학기 확대된 국가장학금 놓치지 말고 서류제출까지 꼭 완료해주세요

서류제출방법
1) 이미지 업로드 : [사이버창구]-[장학/대출 신청]-[신청현황]-[서류제출]
2) FAX 송부 : 02-3419-8800

구분	내용	발급처	
미혼	· 부모와 동일세대 구성	제출서류없음	-
	· 부모와 동일세대 미구성 (부 혹은 모와 사별한 경우 포함)	생계를 같이 하는 부 또는 모 명의 가족관계증명서	읍면동 주민자치센터
기혼	· 배우자와 동일세대 구성	제출서류없음	-
	· 배우자와 동일세대 미구성 또는 배우자 사망	본인 명의 가족관계증명서	읍면동 주민자치센터
기타 (선택서류)	· 배우자와 미혼	본인 명의 혼인관계증명서	읍면동 주민자치센터
	· 기초생활수급자 증명서	본인 명의로 발급(원본)	읍면동 주민자치센터 온라인 (minwon.go.kr)
	· 차상위계층 증명서류	본인, 부모, 형제, 자매, 배우자, 자녀 명의로 발급	읍면동 주민자치센터 국민건강보험공단
	· 장애인 증명서	본인 명의로 발급(원본)	읍면동 주민자치센터 온라인 (minwon.go.kr)
	· 다자녀증명서(3자녀 이상)	(미혼) 부 또는 모 명의 가족관계증명서 (기혼) 본인 명의 가족관계증명서	읍면동 주민자치센터

한국장학재단
www.kosof.go.kr

- 국가장학금 한눈에 보기
- 국가장학금 사업내용 및 서류제출방법 확인

국가장학금 신청하기 : 신청서 작성 (5. e-러닝 및 정보 입력)

Cyber Center
사이버 창구

- 스마트 맞춤설계 >
- 장학정보검색 >
- 장학/대출 신청 >**
 - 신청가이드
 - **신청서작성**
 - 신청현황
 - 가족경보이의신청
 - 계좌정보수정
- 학자금대출 신청 >
- 장학금신청 >
- 학자금대출관리 >
- 학자금대출 사후관리 >
- 장학금관리 >

용어 < > 검색 < >

★ FAQ
궁금하신 내용은 자주 묻는 질문을 찾아보세요 GO >

Home > 사이버창구 > 장학/대출 신청 > 신청서 작성

신청서 작성



◆ 본인계좌 입력(장학금) 페이지 입니다.

· 예금주	
· 등록계좌	
· 계좌선택	- 이용하실 계좌번호를 선택하세요 - [신규입력] <small>(본인 명의 계좌를 등록하셔야 합니다.)</small>
· 예금주 주민번호	XXXX - XX - XXXXXX

※ 장학금 지급을 위한 계좌이므로 반드시 본인계좌로 입력하여야 하며, 타인의 계좌 입력 시 수혜 불가될 수 있습니다.

계좌등록 - Windows Internet Explorer

계좌 등록

예금주	<input type="text"/>
+ 은행	<input type="text"/> ▼
+ 계좌번호	<input type="text"/> '~'을 제외하고 입력해 주세요
예금주 주민번호	<input type="text"/> - <input type="text"/>

확인 취소

이전 **확인** 취소

- 국가장학금 지급계좌 입력
 - 대학에서 입금할 신청학생 본인 명의 계좌번호 입력

사이버 창구

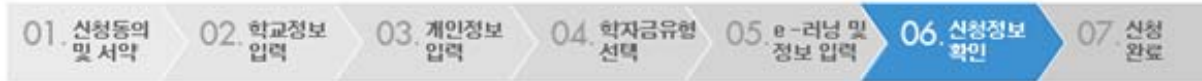
- 스마트 맞춤설계 >
- 장학정보검색 >
- 장학/대출 신청 >**
 - 신청가이드
 - 신청서작성
 - 신청현황
 - 가족정보의의신청
 - 계좌정보수정
- 학자금대출 신청 >
- 장학금신청 >
- 학자금대출관리 >
- 학자금대출 사후관리 >
- 장학금관리 >

용어 > 검색 >

★ FAQ
궁금하신 내용은 자주 묻는 질문을 찾아보세요 **GO >**

Home > 사이버창구 > 장학/대출 신청 > 신청서 작성

신청서 작성



◆ 신청정보 확인 페이지 입니다.

이름		주민등록번호	
학자금유형	국가근로장학금 국가장학금(유형) 국가장학금(비유형) 일반/트렌드학자금	신청일자	2012-12-13

▶ 입력하신 신청정보가 정확한지 다시한번 확인하세요.

▶ 개인정보

이름		주민등록번호	
· 전화번호		· 휴대폰번호	
· 이메일			
· 주민등록상 주소			
· 실거주지 주소			
· 우편물수령처주소			
· 결혼여부	기혼		
· 병역사항	필		
· 장애인여부	예		
· 선택사항	차상위계층		
· 자녀정보	3명이상 중		

○ 신청정보 확인

- 신청 시 입력한 정보와 일치하는지 확인

국가장학금 신청하기 : 신청서 작성 (6. 신청정보 확인)

▶ 가족정보

관계	배우자
구분	생존
이름	주민등록번호
휴대폰번호	전화번호

▶ 계좌정보

▶ 등록계좌

▶ 학교정보

▶ 학교구분

▶ 소속대학

▶ 학과/전공

▶ 학년

▶ 졸업예정년월

▶ 공동제출서류

▶ 제출서류


※ 기혼자의 경우

※ 가족정보 확인

※ 신청정보 수정은 상황에 따라 취소 후 재신청만 가능할 수 있으니, 입력하신 정보가 정확한지 다시한번 확인하시기 바랍니다.

이전 **확인** 취소

인증서 선택



저장매체 선택

하드디스크 | 이동식(E:) | 보안토론 | 저장토론 | 휴대폰

발급대상	발급자	구분	만료일자

인증서 보기 | 인증서 찾기 | 인증서 삭제

인증서 암호는 대소문자를 구분합니다.

인증서 암호

확인 | 취소

○ 신청정보 공인인증서 확인
- 신청 시 입력한 정보와 일치하는지 확인 및 공인인증서 확인



Cyber counter

사이버 창구

[스마트 맞춤설계 >](#)[장학정보검색 >](#)[장학/대출 신청 >](#)[· 신청가이드](#)[· 신청서작성](#)[· 신청현황](#)[· 가족정보미의신청](#)[· 계좌정보수정](#)[학자금대출 신청 >](#)[장학금신청 >](#)[학자금대출관리 >](#)[학자금대출 사후관리 >](#)[장학금관리 >](#)

용어 >

검색 >

★ FAQ

궁금하신 내용은 자주 묻는
질문을 찾아보세요

GO >

Home > 사이버창구 > 장학/대출 신청 > 신청서 작성

신청서 작성



신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.

[신청현황 바로가기](#)

※ 잠시 후에 [사이버창구> 장학/대출 신청> 신청현황]에서 신청결과를 확인하실 수 있습니다.
시스템 사용자가 많은 경우 [장학/대출 신청현황]에 신청내용이 출력될 때까지 5 ~ 10분 정도 소요될 수 있습니다.

국가장학금 신청하기 : 서류제출

Cyber counter
사이버 창구

스마트 맞춤설계 >

장학정보검색 >

장학/대출 신청 >

- 신청가이드
- 신청서작성
- **신청현황**
- 가족정보미의신청
- 계좌정보수정

학자금대출 신청 >

장학금신청 >

학자금대출관리 >

학자금대출 사후관리 >

장학금관리 >

용어 > 검색 >

★ FAQ
궁금하신 내용은 자주 묻는 질문을 찾아보세요 GO >

Home > 사이버창구 > 장학/대출 신청 >

신청현황

신청구분	선택	학자금유형
1 차	<input checked="" type="radio"/>	일반/든든학자금
	<input type="radio"/>	국가근로장학금
	<input type="radio"/>	국가장학금(유형)

- ※ 국가장학금 II 유형은 재정지원제
- ※ 당해년도 학기의 서류제출은 신
- ※ 서류제출 대상자 여부는 신청 1일(3

서류 제출

신청현황 > 서류제출 - Windows Internet Explorer

◆ 서류제출

이름	김민경	주민등록번호	840112 - 2*****
신청상품	일반/든든학자금, 국가근로장학금, 국가장학금(1, II 유형)	신청학기	2013년 1학기

▶ 서류제출

서류종류	파일첨부
장애인 증명서	<input type="text"/> <input type="button" value="찾아보기..."/>
차상위계층 증명서	<input type="text"/> <input type="button" value="찾아보기..."/>
본인의가족관계증명서	<input type="text"/> <input type="button" value="찾아보기..."/>

- [찾아보기]를 클릭하여 파일 선택 후 파일 첨부 후 **저장**을 클릭해야 파일이 등록됩니다.
- 첨부파일의 최대 용량은 **2MB**이내만 가능합니다.
- 등록하신 파일의 이름은 정해진 규칙에 의해 자동으로 바뀌게 됩니다.
- [차상위계층] 확인 증명서류 >