

국가장학금(I·II유형 및 다자녀(셋째아이 이상)) 신청 시 가장 많이 하는 실수!

① 본인이 아닌 부모님이 대신 신청하여 장학금 수혜를 받지 못하는 경우

☞ 수혜받을 대학생 본인이 정확한 대학 및 가족정보를 입력하여 신청 완료

② 잘못된 소속대학으로 신청하는 경우

ex) 비슷한 이름의 타 대학으로 신청하거나 확정되지 않은 대학으로 신청하여 심사가 지연되거나 수혜 불가

☞ 반드시 **정확한 소속대학**으로 신청

③ 부정확한 학적으로 신청하는 경우

ex) '13년 1학기 편입생이 '14년 1학기에도 "편입"으로 신청, '13년 1학기 신입생이 '13년 2학기에도 "신입"으로 신청하는 경우

→ '신입,편입,재입학' 해당학기 학적 이후 학기는 **재학생**

☞ '**14년 1학기 기준**으로 본인의 신입, 재학, 편입, 재입학을 정확히 입력

④ 미혼의 경우 형제/자매, 기혼은 자녀 정보 오입력하여 다자녀 우대를 못 받는 경우

☞ (미혼) 형제/자매 **명수 및 본인의 서열**, (기혼) 자녀 **명수 정확히 입력**

⑤ 신청완료 후 서류미제출로 장학금 수혜를 받지 못하는 경우

☞ 신청 후 1일~2일 이후 재단 홈페이지 로그인> 사이버창구> 서류제출> 서류제출현황에서 **본인이 제출해야할 서류 확인 후** 홈페이지 또는 모바일 업로드로 제출

※ 경우에 따라서 서류를 제출하지 않아도 되므로, 서류제출 대상자 여부를 확인 후 제출

'14년 1학기 국가장학금(I·II유형) 및
다자녀(셋째아이 이상) 국가장학금 2차

학생 신청 매뉴얼

국가장학지원부



당신의 꿈은 이루어집니다

국가장학금 신청하기 : 한국장학재단 홈페이지 접속(www.kosaf.go.kr)

한국장학재단
홈페이지 바로가기

등록금 부담완화를 위한
**국가장학금(Ⅰ,Ⅱ 유형)
다자녀(셋째아이 이상)
신청 바로가기**

국가장학금 신청 시
학자금대출 신청 및 실행(지급)신청도 가능합니다.
※ 상세일정은 홈페이지의 학자금대출알림창 참고

· 국가장학금 2차 신청기간 : '14.3.3.(월) 9시 ~ 3.21.(금) 18시까지, 마감일 제외 24시간 신청가능
※ 신청 전 준비사항: 본인 명의 공인인증서 및 계좌번호, 부모의 주민번호(기혼자는 배우자의 주민번호)

· 국가장학금 서류제출 : '14.3.3.(월) 9시 ~ 3.26.(수) 18시
※ 서류제출대상에 한하여 홈페이지 또는 모바일 업로드로 제출

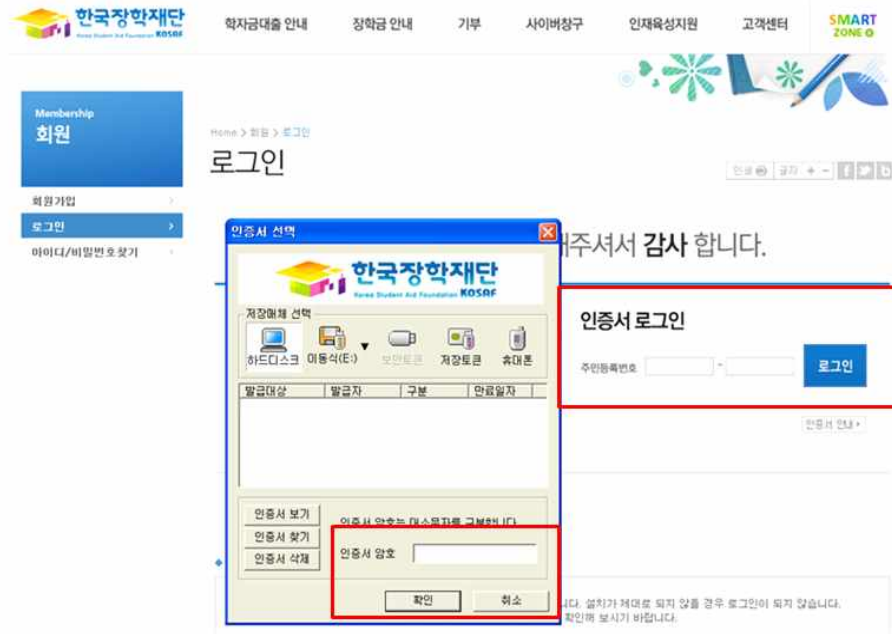
1) **홈페이지 업로드**
사이버창구> 서류제출> 서류제출현황> 우측 하단 [서류제출] 클릭 후 파일 업로드

2) **모바일 업로드**
한국장학재단 학자금 서류제출 앱다운> 로그인> [파일찾기] 버튼을 눌러 파일 업로드

· 고객 상담센터 운영 : 1599-2000 (평일 9시 ~18시)

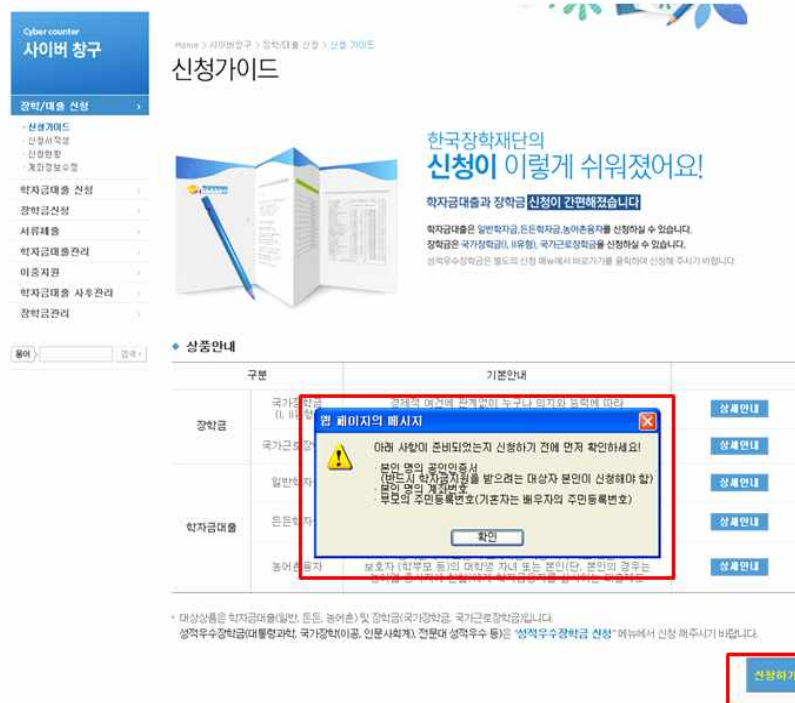
- 국가장학금 신청 : 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr)
- 국가장학금 2차 신청기간 : 2014.3.3.(월) 9시 ~ 2014.3.21.(금) 18시, 일·공휴일 포함 24시간 신청가능(마감일 제외)
- 신청 전 준비사항 : 본인 명의 공인인증서 및 계좌번호, 부모의 주민번호(기혼자는 배우자의 주민번호)
- 서류제출 기간 : 2014.3.3.(월) 9시 ~ 2014.3.26.(수) 18시
 - 홈페이지 업로드 : [홈페이지 로그인]-[사이버창구]-[서류제출]-[서류제출현황]-우측 하단 [서류제출]클릭 후 파일 업로드
 - 모바일 업로드 : [한국장학재단 학자금 서류제출 앱다운]-[로그인]-[파일찾기] 클릭 후 파일 업로드
 - 홈페이지 또는 모바일 업로드 불가시 고객 상담센터로 문의
- 고객 상담센터 : 1599-2000

국가장학금 신청하기 : 공인인증서로 로그인



- 국가장학금 신청을 위해 공인인증서 필요
 - 공인인증서는 인터넷상 거래를 위한 본인확인 용도로 사용
- 공인인증서 발급절차
 - 재단과 업무제휴 협약체결 은행을 방문하여 계좌개설 및 인터넷 뱅킹 가입 후 해당은행 홈페이지에서 공인인증서 무료 발급
 - 제휴은행 : 외환, 우리, 국민, 신한, 기업, 경남, 농협, 광주, 대구, 부산, 수협, SC제일, 전북, 하나, 제주, 우체국
 - 기 공인인증서 보유자는 중전 인증서 사용 가능

국가장학금 신청하기 : 사이버 창구> 장학/대출 신청> 신청가이드 하단



- 신청가이드 확인
 - 사이버창구> 장학/대출 신청> 신청가이드
- “신청하기” 클릭 후 준비사항 확인

국가장학금 신청하기 : 신청서작성(01. 신청동의 및 서약)

Cyber counter

사이버 창구

장학/대출 신청

신청가이드

신청서작성

신청현황

계좌정보수정

학자금대출 신청

장학금신청

서류제출

학자금대출관리

미증지원

학자금대출 사후관리

장학금관리

로그인

회원가입

FAQ

궁금하신 내용은 자주묻는 질문을 찾아주세요

Home > 사이버창구 > 장학/대출 신청 > 신청서 작성

신청서작성

01. 신청동의 및 서약

02. 학교정보 입력

03. 개인정보 입력

04. 학자금유형 선택

05. e-러닝 및 정보 입력

06. 신청정보 확인

07. 신청 완료

2014년도 1학기 신청 합니다.

이름

주민등록번호

상태

신청

신청일자

2013-12-16

개인정보제공 및 약관동의

개인(신원)정보의 수집·제공을 동의하시겠습니까?

☒ 예, 동의합니다.
☐ 아니오

신청인 동의서 내용을 충분히 읽고 이해하셨습니까?

☒ 예, 동의합니다.
☐ 아니오

본인은 위 내용에 동의하여 신청서에 필요한 정보를 누락 없이 사실만을 입력하였습니다.

누락 및 사실이 아닌 내용 입력으로 신청이 거절 될 수 있으며, 학자금 수혜 후에도 위 사실이 확인 되는 경우 반환하겠습니다.

본인은 장학 및 학자금대출 신청서에 허위 정보를 입력하거나 관련 정보의 누락 또는 관련 서류를 위, 변조하여 고등교육기관, 은행, 한국장학재단 등에 제출한 경우에는 3년 내지 3년간의 장학금 및 학자금 대용제한에 동의하며, 환수 등 민형사상 책임을 감수하겠습니다.

본인은 향후 국가장학금 신청 당시 본인, 부모 또는 배우자의 금융자산, 금융소득(이자, 배당소득), 퇴직금(공적연금, 연금보험금 등) 보유 등으로 소득분위가 변경될 것이 확인되는 경우 미리 지급받은 국가장학금을 반환하겠습니다.

상기 주의사항에 대해 동의 하시겠습니까?

☒ 예, 동의합니다.
☐ 아니오

신청명 :

주민등록번호 :

공인인증서 동의

취소

- 개인정보제공 및 약관동의, 신청 시 주의사항 확인 후 동의
- “공인인증서 동의” 진행

국가장학금 신청하기 : 신청서작성(02. 신청동의 및 서약)

Cyber counter

사이버 창구

장학/대출 신청

신청가이드

신청서작성

신청현황

계좌정보수정

학자금대출 신청

장학금신청

서류제출

학자금대출관리

미증지원

학자금대출 사후관리

장학금관리

로그인

회원가입

FAQ

궁금하신 내용은 자주묻는 질문을 찾아주세요

Home > 사이버창구 > 장학/대출 신청 > 신청서 작성

신청서 작성

01. 신청동의 및 서약

02. 학교정보 입력

03. 개인정보 입력

04. 학자금유형 선택

05. e-러닝 및 정보 입력

06. 신청정보 확인

07. 신청 완료

2014년도 1학기 신청 합니다.

이름

주민등록번호

상태

신청

신청일자

학교정보

학교구분

학부

학역구분

신입

학교등록여부

소속대학

학과/전공

학년/수업번호

입학년월

입학월

입학일

입학연월

입학일

학교구분

학부

학역구분

신입

학교등록여부

소속대학

학과/전공

학년/수업번호

입학년월

입학월

입학일

입학연월

입학월

입학일

학교구분

학부

학역구분

신입

학교등록여부

소속대학

학과/전공

학년/수업번호

입학년월

입학월

입학일

입학연월

입학월

입학일

학교구분

학부

학역구분

신입

학교등록여부

소속대학

학과/전공

학년/수업번호

입학년월

입학월

입학일

입학연월

입학월

입학일

학교구분

학부

학역구분

신입

학교등록여부

소속대학

학과/전공

학년/수업번호

입학년월

입학월

입학일

입학연월

입학월

입학일

- 학교정보 입력 : '14년 1학기 기준으로 본인의 학적구분(신입·재학·편입·재입학)을 정확하게 선택
- 반드시 본인이 소속한 대학을 선택
- ※ '14년 1학기 신·편입생·재입학생의 입학년월 : 2014년 3월
- ※ 소속대학 오신청, 학적 오신청 발생 시 심사에 오류가 발생할 수 있으므로 정확히 입력

국가장학금 신청하기 : 신청서작성(03. 개인정보 입력)

Cyber counter

사이버 창구

장학/대출 신청

신청가이드

신청서작성

신청현황

계좌정보수정

학자금대출 신청

장학금신청

서류제출

학자금대출관리

미증지원

학자금대출 사후관리

장학금관리

FAQ

궁금하신 내용을 자주 묻는 질문을 찾아보세요

Home > 사이버창구 > 장학/대출 신청 > 신청서작성

신청서 작성

01. 신청동의 및 사약

02. 학교정보 입력

03. 개인정보 입력

04. 학자금유형 선택

05. e-러닝 및 정보 입력

06. 신청정보 확인

07. 신청 완료

2014년도 1학기 신청입니다.

이름

주민등록번호

상태

신청

신청일자

2013-12-16

개인정보를 정확히 입력하세요.

개인정보

이름

주민등록번호

전화번호

휴대전화번호

이메일

직접입력

주민등록상 주소

100 - 753 우편번호찾기

서울 중구 통일로 10. - (24층 연세세브란스빌딩 (남대문로5가), 연세재)

실거주지 주소

100 - 753 우편번호찾기

서울 중구 통일로 10. - (24층 연세세브란스빌딩 (남대문로5가), 연세재)

우편물수령처

실거주지

우편물수령처주소

100 - 753 우편번호찾기

서울 중구 통일로 10. - (24층 연세세브란스빌딩 (남대문로5가), 연세재)

병역사항

미

이

일

결혼여부

미혼

기혼

이혼

사별

* 35세 이상이거나 여성일 경우 병역필로 표시 됩니다.

* 학생 본인이 혼인한 경우(법률훈) 기혼으로 표기.

- **휴대폰번호** : 휴대폰번호 입력 후 인증번호 입력
- **결혼여부** 선택 : 미혼, 기혼(배우자 생존, 이혼, 사별)

국가장학금 신청하기 : 신청서작성(03. 개인정보 입력)

1) 미혼

결혼여부

미혼

기혼

이혼

사별

* 학생 본인이 혼인한 경우(법률훈) 기혼으로 표기.

가족정보 (부모님)

아버지 정보

구분

선택

이름

주민등록번호

휴대전화번호

전화번호

어머니 정보

구분

선택

이름

주민등록번호

휴대전화번호

전화번호

* 가족관계를 입력할 때, 실제 가족의 성명과 주민번호를 정확하게 입력해주시길 부탁드립니다.
잘못 입력할 경우, 서류 재 제출에 따라 학자금 신청에 대한 심사가 지연될 수 있으니 이 점 양해 바랍니다.

2) 기혼

결혼여부

미혼

기혼

이혼

사별

* 학생 본인이 혼인한 경우(법률훈) 기혼으로 표기.

가족정보 (배우자)

구분

선택

이름

주민등록번호

휴대전화번호

전화번호

* 가족관계를 입력할 때, 실제 가족의 성명과 주민번호를 정확하게 입력해주시길 부탁드립니다.
잘못 입력할 경우, 서류 재 제출에 따라 학자금 신청에 대한 심사가 지연될 수 있으니 이 점 양해 바랍니다.

- **개인정보 입력**
 - **가족정보 입력** : **미혼**의 경우 부모의 정보를, **기혼(배우자 생존)**의 경우 배우자의 정보를 입력
 - 부모 또는 배우자의 주민등록번호 입력 시 **실명인증 필요**

국가장학금 신청하기 : 신청서작성(03. 개인정보 입력)

▶ **형제 정보**

형제/자매	3명 이상	중	2째
-------	-------	---	----

형제 가구 여부

- * 3자녀 이상 가구의 경우 소득 8~10분위에 해당하더라도 등록학자금 이용 가능
(다자녀가구임을 증명할 수 있는 부 또는 모의 '가족관계증명서' 제출이 필요합니다.)
- * 국가장학금 II 유형: 다자녀가구 지원 우대
- * 농어촌출자: 다자녀가구 자녀 우선순위 적용

* 결혼여부에서 기존, 이혼, 사별 선택의 경우 본인의 자녀 수를 선택

▶ **장애인 확인** * 서류완료 상태인 경우 수정 불가 합니다.

장애인 확인

☐ 예 ☒ 아니요

▶ **기초생활수급자 및 차상위계층여부 선택** * 서류완료 상태인 경우 수정 불가 합니다.

선택사항

☐ 기초생활수급자 여부 ☐ 차상위계층 여부 ☒ 해당없음

* 기초생활수급자, 차상위계층, 장애인 등을 선택한 경우 해당 증명서류를 제출하여야 하며, 미비서류 등에 대한 안내 메시지 전달을 위해 연락 가능한 연락처를 반드시 기입 바랍니다.

* 개인정보 및 기타정보를 허위로 입력할 경우 소득심사가 지연되는 등 장학/대출 상환이 제한 되고, 이자 지원 등이 불가할 수 있습니다.

[차상위계층] 확인 증명서류 >

이전 확인 취소

웹 페이지의 메시지

14년부터 다자녀(셋째아이 이상) 국가장학금 지원에 따른 정확한 정보 입력 요청
 다 20세 이하(1993년 1월 1일 이후 출생) 신입생 중 셋째아이 이상 대학생
 ★ 관련서류 반드시 제출!!

확인

- 다자녀 정보 입력 시 **정확한 형제/자매 명수 및 본인의 서열을 입력(기혼자는 자녀 명수)**
 - **미혼**의 경우 본인의 형제가 3명 이상, II유형 지원 우대 가능(대학별 상이, 부 또는 모 명의 가족관계증명서 제출)
 - **기혼**의 경우 본인의 자녀가 3명 이상, II유형 지원 우대 가능(대학별 상이, 본인 명의 가족관계증명서 제출)
- '14년부터 다자녀(셋째아이 이상) 국가장학금 신설에 따라, **정확한 형제/자매 명수 및 서열 입력 요청**
- 장애인, 기초생활수급자 및 차상위계층여부 선택

국가장학금 신청하기 : 신청서작성(04. 학자금유형 선택)

◆ 학자금유형 선택 페이지 입니다.

상품구분	설명	일정	선택
장학	국가장학금 I 유형, 다자녀(셋째아이 이상) 국가장학금	2014.03.03.(월)~2014.03.21.(금)	<input checked="" type="checkbox"/>
	국가장학금 II 유형		
	국가근로장학금	해당없음	<input type="checkbox"/>
대출	일반학자금/등록금		<input type="checkbox"/>
	농어촌학자금		
	농어촌학자금		<input type="checkbox"/>

- 국가장학금(I,II유형) 및 다자녀(셋째아이 이상) 국가장학금을 선택하여 **신청 가능**
- 신청하고자 하는 **학자금유형 선택**

국가장학금 신청하기 : 신청서작성(04. 학자금유형 선택)

2014년도 1학기 신청입니다.

◆ 학자금유형 선택 페이지입니다.

상종구분	설명	발정	선택
국가장학금 I 유형, 다자녀(첫째아이 이상) 국가 장학금	지원범위 : 국내 대학(교)에 재학(입학예정자 포함) 중인 대한민국 국민자로 소득 5분위 이하(한정)한 한산소득 6,991만원 이하) 대한민국 최초로 학업의 성취가능을 증명하는 자 다만, 경영부실대학(9개교, '13.02.29.확정)인입생은 차관대 상에서 제외 [국가장학금 I 유형, 상세안내, 바로가기 >]	2013.12.10.(화) ~ 2014.01.24.(금)	<input checked="" type="checkbox"/>
국가장학금 II 유형	지원범위 : 국내 대학(교)에 재학(입학예정자 포함) 중인 대한민국 국민자로 소득 5분위 이하(한정)한 한산소득 6,991만원 이하) 대한민국 최초로 학업의 성취가능을 증명하는 자 국가장학금 I 유형을 재검정제대학 등의 경우 지원이 제한됩니다. [국가장학금 II 유형, 상세안내, 바로가기 >]		<input type="checkbox"/>
국가근로장학	지원범위 : 고등교육법 제2조 각 호의 규정에 따른 학교 등에 재학 중인 대한민국 국민자로 직전학기 성적 C등급 (70점/100점 만점)이상이고 소득 2분위 이하인 학생 시간당 급여 : 고대근로 : 6,000원, 고대근로 : 8,000원 최대근로시간 : 학기 중 주간교육과정 20시간, 야간교육과정 및 학과대학 등 40시간, 방학 중 40시간 * 1주일의 기준은 학주 월요일 ~ 일요일(7일간) [국가근로장학, 상세안내, 바로가기 >]	해당 없음	<input type="checkbox"/>
융자	본문학자금 : 융자금 및 생활비 : 소득이 발생한 사업부터(수입증명서, 임대차계약서) 상환 [본문학자금, 상세안내, 바로가기 >]	2013.12.10.(화) ~ 2014.05.31.(토)	<input checked="" type="checkbox"/>
융자	본문학자금 : 융자금 및 생활비 : 소득이 발생한 사업부터(수입증명서, 임대차계약서) 상환 [본문학자금, 상세안내, 바로가기 >]	2013.01.02.(수) ~ 2014.01.10.(금)	<input type="checkbox"/>

※ 국가장학금 I, II 유형은 본문의 학교가 장학금 지원 대상 학교인지 검색 후 보전 후 신청 후 주사가 가능합니다.

이전 확인 취소

○ 이종지원자의 경우 안내 팝업 생성

- 사이버창구 > 이종지원에서 내역 확인 후 해소 진행

- 이종지원여부와 관계없이 **장학/대출 신청은 가능함**, 해소 후 다른 심사요건 충족 시 국가장학금 수혜 가능

※ 국가장학금의 수혜 시 불이익이 없도록 사전 안내 및 이종지원 해소 적극 알림

국가장학금 신청하기 : 신청서작성(05. e-러닝 및 정보 입력)

Cyber counter
사이버 창구

Home > 사이버창구 > 장학/대출 신청 > 신청서 작성

신청서 작성

01. 신청동의 및 서약 02. 학교정보 입력 03. 개인정보 입력 04. 학자금유형 선택 05. e-러닝 및 정보 입력 06. 신청정보 확인 07. 신청 완료

2014년도 1학기 신청입니다.

◆ e-러닝 이수 페이지입니다.

e-러닝 이수안내, e-러닝 센터에 오신걸 환영합니다.

※ 학자금대출을 신청하신 분들은 [학자금대출 e-러닝 이수하기]를 필수로 이수하셔야 합니다.

국가 장학금 [한눈에 보기]

GO >

○ 국가장학금 한눈에 보기

- 국가장학금 신청 및 서류제출방법 확인

국가장학금 신청하기 : 신청서작성(05. e-러닝 및 정보 입력)

Cyber counter
사이버 창구

장학/대출 신청 >

- 신청가이드
- 신청서작성
- 신청현황
- 계좌정보수정

학자금대출 신청 >

장학금신청 >

서류제출 >

학자금대출관리 >

이종지원 >

학자금대출 사후관리 >

장학금관리 >

용어 > 검색 >

★ FAQ
궁금하신 내용은 자주 묻는 질문을 찾아보세요 GO >

Home > 사이버창구 > 장학/대출 신청 > 신청서 작성

신청서 작성

01. 신청동의 및 서약
02. 학교정보 입력
03. 계안정보 입력
04. 학자금유형 선택
05. e-러닝 및 정보 입력
06. 신청정보 확인
07. 신청 완료

2014 년도 1 학기 신청 입니다.

◆ 본인계좌 입력(장학금) 페이지 입니다.

예금주	
은행	은행을 선택하세요. ▼
계좌번호	※를 제외하고 입력해 주세요
예금주 주민번호	

※ 장학금 및 농어촌융자 지급을 위한 계좌이므로 반드시 본인계좌로 입력하여야 하며, 타인의 계좌 입력 시 수혜 불가능할 수 있습니다.

※ 농어촌융자 신입생군(신입생, 편입생, 재입학생) 대출 승인자에 한해 자기 등록 후 본인에게 융자금이 지급되는 계좌정보임.

- 국가장학금 지급계좌 입력
- 대학에서 입금할 **신청학생 본인 명의** 계좌번호 입력

국가장학금 신청하기 : 신청서작성(06. 신청정보 확인)

Cyber counter
사이버 창구

장학/대출 신청 >

- 신청가이드
- 신청서작성
- 신청현황
- 계좌정보수정

학자금대출 신청 >

장학금신청 >

서류제출 >

학자금대출관리 >

이종지원 >

학자금대출 사후관리 >

장학금관리 >

용어 > 검색 >

★ FAQ
궁금하신 내용은 자주 묻는 질문을 찾아보세요 GO >

Home > 사이버창구 > 장학/대출 신청 > 신청서 작성

신청서 작성

01. 신청동의 및 서약
02. 학교정보 입력
03. 계안정보 입력
04. 학자금유형 선택
05. e-러닝 및 정보 입력
06. 신청정보 확인
07. 신청 완료

2014 년도 1 학기 신청 입니다.

◆ 신청정보 확인 페이지 입니다.

이름		주민등록번호	
학자금유형	국가장학금(일반) 국가장학금(융합) 다자녀(첫째아이 이상) 국가장학금	신청일자	

▶ 입력하신 신청정보가 정확한지 다시한번 확인하세요.

▶ 개인정보

이름		주민등록번호	
전화번호		휴대전화번호	
이메일			
주민등록상 주소	100-753 서울 중구 통일로 10, 24층 연세세브란스빌딩 한국강학재단 (남대문로5가, 연세재단세브란스빌딩)		
실거주지 주소	100-753 서울 중구 통일로 10, 24층 연세세브란스빌딩 한국강학재단 (남대문로5가, 연세재단세브란스빌딩)		
우편물수령처주소	100-753 서울 중구 통일로 10, 24층 연세세브란스빌딩 한국강학재단 (남대문로5가, 연세재단세브란스빌딩)		
결혼여부	미혼		
병역사항	필		
장애인여부	예		
선택사항	기초생활수급자		
협제정보	3명이상 등 3차 이상		

- 신청정보 확인
- 신청 시 입력한 정보와 일치하는지 확인

국가장학금 신청하기 : 신청서작성(06. 신청정보 확인)

▶ 가족정보

관계			
구분			
이름	주민등록번호		
휴대전화번호	전화번호		
관계			
구분			
이름	주민등록번호		
휴대전화번호	전화번호		

▶ 제작정보

등록계좌

▶ 학교정보 (선입이며 학교등록여부 선택)

학교구분	학적구분		
소속대학	단과대학		
학과/전공	학번/수업번호		
학년	입학년월		
졸업예정년월			

▶ 공동제출서류

제출서류 기타 서류 - 상담센터(1599-2000)로 제출서류 확인요청, 장애인 증명서, 기초생활수급자 증명서

※ 서류제출대상여부 확인은 신청 1일~2일(휴일제외) 후에, [사이버창구]>[서류제출]>[서류제출현황]에서 확인할 수 있으며, 서류확인이 자동 완료될 경우, 제출하실 필요 없습니다.

※ 신청정보 수정은 상황에 따라 취소 후 재신청만 가능할 수 있으니, 입력하신 정보가 정확한지 다시한번 확인하시기 바랍니다.

이전 **확인** 취소

○ 신청정보 확인

- 신청 시 입력한 정보와 일치하는지 확인

국가장학금 신청하기 : 신청서작성(06. 신청정보 확인)

▶ 가족정보

관계			
구분			
이름	주민등록번호		
휴대전화번호	전화번호		
관계			
구분			
이름	주민등록번호		
휴대전화번호	전화번호		

▶ 제작정보

등록계좌

▶ 학교정보 (선입이며 학교등록여부 선택)

학교구분	학적구분		
소속대학	단과대학		
학과/전공	학번/수업번호		
학년	입학년월		
졸업예정년월			

▶ 공동제출서류

제출서류 기타 서류 - 상담센터(1599-2000)로 제출서류 확인요청, 장애인 증명서, 기초생활수급자 증명서

※ 서류제출대상여부 확인은 신청 1일~2일(휴일제외) 후에, [사이버창구]>[서류제출]>[서류제출현황]에서 확인할 수 있으며, 서류확인이 자동 완료될 경우, 제출하실 필요 없습니다.

※ 신청정보 수정은 상황에 따라 취소 후 재신청만 가능할 수 있으니, 입력하신 정보가 정확한지 다시한번 확인하시기 바랍니다.

이전 **확인** 취소

○ 신청정보 확인

- 신청 시 입력한 정보와 일치하는지 확인

국가장학금 신청하기 : 신청서작성(06. 신청정보 확인)

▶ 가족정보

- 관계
- 구분
- 이름
- 휴대전화번호
- 관계
- 구분
- 이름
- 휴대전화번호

▶ 계좌정보

- 등록계좌

▶ 학교정보 <신입여부>

- 학교구분
- 소속대학
- 학과/전공
- 학년
- 졸업예정년월

▶ 공통제출서류

- 제출서류

기타 서류 - 상담센터(1599-2000)로 제출서류 확인요청, 장애인 증명서, 기초생활수급자 증명서

※ 서류제출대상여부 확인은 신청 1일~2일(휴일제외) 후에, [사이버장구]>[서류제출]>[서류제출현황]에서 확인할 수 있으며, 서류확인이 자동 완료될 경우, 제출하실 필요 없습니다.

※ 신청정보 수정은 상황에 따라 취소 후 재신청만 가능할 수 있으니, 입력하신 정보가 정확한지 다시한번 확인하시기 바랍니다.

이전 **확인** 취소

○ 신청정보 공인인증서 확인

- 신청 시 입력한 정보와 일치하는지 **확인** 및 공인인증서 확인

국가장학금 신청하기 : 신청서작성(신청 완료)

Cyber counter
사이버 창구

장학/대출 신청

- 신청가이드
- 신청서작성
- 신청현황
- 계좌정보수정

학자금대출 신청

장학금신청

서류제출

학자금대출관리

이중지원

학자금대출 사후관리

장학금관리

용어

FAQ

공공기관 내용은 자주 묻는 질문을 찾아보세요

Home > 사이버창구 > 장학/대출 신청 > 신청서 작성

신청서 작성

2014 년도 1 학기 신청입니다.

신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.

신청현황 바로가기

• 잠시 후에 사이버창구> 장학/대출 신청> 신청현황 에서 신청결과를 확인하실 수 있습니다.
시스템 사용자가 많을 경우 1분씩/대중 신청현황에 신청내용이 출력될 때까지 5 ~ 10분 정도 소요될 수 있습니다.

• 서류제출대상자 여부는 '신청 1일~2일(휴일제외)' 후에 확인하실 수 있습니다.
(확인방법: 로그인 > 사이버창구> 서류제출 > 서류제출현황)

○ 신청서 작성완료 및 신청현황 확인

○ 신청 1일~2일 이후 서류제출대상자 여부 확인 필요

- 사이버창구> 서류제출> 서류제출현황

※ 단, 차상위계층의 경우 반드시 필수서류가 먼저 완료되어야 선택서류 자격확인(행정정보(복지부 전송)확인)이 가능하므로, 행방 불일치 대상(필수서류 제출대상: 기이용자가 아니면서 미혼은 부모, 기혼은 배우자와 같은 등본에 등재되지 않은 경우)은 자격확인에 5일 이상 소요될 수 있음

국가장학금 신청현황 및 진행상태 확인

Cyber counter
사이버 창구

- 장학/대출 신청 >
- 학자금대출 신청 >
- 장학금신청 >
- 서류제출 >
- 학자금대출관리 >
- 미증지원 >
- 학자금대출 사후관리 >
- 장학금관리 >**
 - 장학현황
 - 종합조회
 - 신청현황
 - 수혜대학
 - 신청결과
 - 보고서제출
 - 고용계약서제출
- 근로장학관리
- 다문화현도별 장학관리
- 드림장학관리
- 중형서발급
- 장학증서발급
- 학자금대출/장학금 신청증명서

Home > 사이버창구 > 장학금관리 > 장학현황 > 신청현황

장학현황 | 신청현황

장학금 신청 현황

총 1건의 장학금 신청 정보가 있습니다.

STEP 01. 신청동의 및 서약

STEP 02. 제출서류 확인중

STEP 03. 서류완료 및 심사중

STEP 04. 심사완료

STEP 05. 지급준비

STEP 06. 지급완료

[1] 등록된 진행상태 설명이 없습니다.

선택	장학상품	신청대학	신청학기	신청일자	신청마감일자	상태
<input checked="" type="radio"/>	국가장학금(유형)					서류 미제출

장학현황 모두 보기

- * 최근 2년간 신청한 장학현황을 확인할 수 있습니다.
- * 국가장학금 1·II유형, 다자녀(셋째아이 이상) 신청현황은 당해학기에 한하여 확인 가능합니다.
- * 학생이 신청한 대학을 확인하시고, 오 신청시 현 소속대학으로 반드시 알려주시기 바랍니다. (단, 해당학기 장학금 지급일정 마감 후에는 변경 불가능합니다.)

※ '14년 1학기 국가장학금(II유형, 다자녀(셋째아이 이상)) 상태명에 대한 안내는 다음과 같습니다.

- 신청서 작성완료 및 신청현황 확인
- 사이버창구 > 장학금관리 > 장학현황 > 신청현황에서 신청한 장학금의 심사 진행 상태 확인 가능

국가장학금 서류제출 (홈페이지 업로드)

한국장학재단
KOSF

Cyber counter
사이버 창구

- 장학/대출 신청 >
- 학자금대출 신청 >
- 장학금신청 >
- 서류제출 >**
 - 서류제출현황
 - 학자금대출관리
 - 미증지원
 - 학자금대출 사후관리
 - 장학금관리

FAQ

Home > 사이버창구 > 서류제출 > 서류제출현황

서류제출현황

2014년 1학기 서류제출 현황

구분	제출이 필요한 서류
공통 필수서류	-
공통 선택서류	기초생활수급자 증명서
	기초생활수급자 증명서
	장애인 증명서
	다자녀(가족관계증명서)

※ 필수서류 및 선택서류 제출 대상자 여부는 '신청내역조회' 또는 '제출내역'에서 '선택서류'를 확인하십시오.
※ 서류제출 마감일까지 선택서류를 제출하지 않으면, 필수서류 '제출대상'은 반드시 해당서류를 제출해야 합니다.
※ 동일 학기의 서류제출은 신청상품 구분 없이 한 번만 가능합니다.
※ 국가장학금 II유형은 대상대학 여부가 확인되면, 대학원생은 제출서류가 없습니다.
※ 다자녀 가구 증명서류 : (미혼) 부 또는 모 명의 가족관계증명서, (기혼) 본인 명의 가족관계증명서
※ 다문화가족 기본서류 : 가족관계증명서
- 단, 귀화자인 경우 기본증명서, 재직증명서 제출바랍니다.

제출서류 세부안내

신정현황 > 서류제출 - Windows Internet Explorer

서류제출

이름	주민등록번호
신청학기	2014년 1학기
신청일자	2013.12.17

서류제출

서류종류	파일첨부
기초생활수급자 증명서	<input type="button" value="찾아보기..."/>
장애인 증명서	<input type="button" value="찾아보기..."/>
부 또는 모의 가족관계증명서	<input type="button" value="찾아보기..."/>
다자녀(가족관계증명서)	<input type="button" value="찾아보기..."/>

* [찾아보기]를 클릭하여 파일 선택 후 파일 첨부 후 저장 버튼을 클릭해야 파일이 등록됩니다.
* 첨부파일의 최대 용량은 2MB이내만 가능합니다.
* 등록하신 파일의 이름은 정해진 규칙에 의해 자동으로 바뀌게 됩니다.
* [최상위계층] 확인 증명서류 > [제출서류 세부안내]

저장 **닫기**

- 홈페이지 서류제출 : [사이버창구]-[서류제출]-[서류제출현황]-우측 하단 "서류제출" 클릭 후 해당 서류 파일 업로드
- 다자녀 가구 증명서류
 - 미혼의 경우 본인의 형제가 3명 이상(부 또는 모 명의 가족관계증명서 제출)
 - 기혼의 경우 본인의 자녀가 3명 이상(본인 명의 가족관계증명서 제출)

국가장학금 서류제출 (모바일 업로드)



① 한국장학재단 학자금서류제출 앱 설치



② 해당 증명서 파일찾기 선택



③ 파일업로드 진행



④ 파일 등록 완료



⑤ 파일 정상 등록 확인

○ 모바일 업로드 : [한국장학재단 학자금 서류제출 앱다운]-[로그인]-[파일찾기] 클릭 후 파일 업로드

국가장학금 신청정보 수정 방법

로그아웃 | 가입로그인 | 회원정보관리 | 마이페이지 | 이벤트 | ENGLISH | 전체메뉴

한국장학재단 KOSAF

학자금대출 안내 장학금 안내 기부 사이버창구 인재육성지원 고객센터 SMART ZONE

Cyber counter

사이버 창구

장학/대출 신청

- 신청가이드
- 신청서작성
- 신청현황
- 계좌정보수정

학자금대출 신청

장학금신청

서류제출

학자금대출관리

이종지원

학자금대출 사후관리

장학금관리

용어

FAQ

궁금하신 내용은 자주 묻는 질문을 찾아보세요

Home > 사이버창구 > 장학/대출 신청 > 신청현황

신청현황

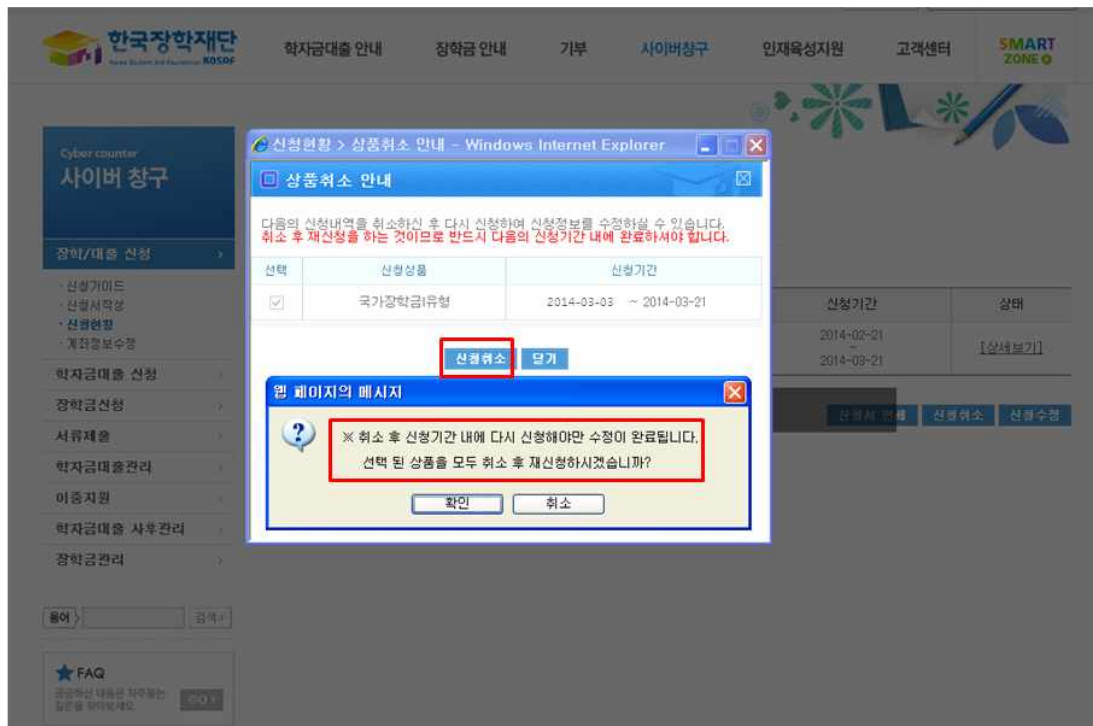
선택	신청구분	신청학기	학자금유형	신청일자	신청기간	상태
<input checked="" type="checkbox"/>	1 차	2014년 1학기	국가장학금(유형)	2014-02-24	2014-02-21 2014-03-21	[상세보기]

서류 제출

신청서 인쇄 신청취소 신청수정

- 신청현황 확인하여 본인의 신청여부 확인 가능
- 신청정보 수정 시 사이버창구> 장학/대출 신청> 신청현황> 신청수정 클릭

국가장학금 신청정보 수정 방법(취소 후 재 신청)



- 신청정보 수정 시 사이버창구> 장학/대출 신청> 신청현황> 신청수정 팝업 내 신청취소 클릭
- 신청취소 후 재 신청 시 정확한 정보로 입력하여 신청 완료해야 함

국가장학금 신청정보 수정 방법(취소 후 재 신청)

- 신청가이드
- 신청서작성
- 신청현황
- 계좌정보수정

- 학자금대출 신청
- 장학금신청
- 서류제출
- 학자금대출관리
- 이종지원
- 학자금대출 사후관리
- 장학금관리

01. 신청동의 및 서약

02. 학교정보 입력

03. 개인정보 입력

04. 학자금유형 선택

05. e-러닝 및 정보 입력

06. 신청정보 확인

07. 신청 완료

2014년도 1학기 신청입니다.

이름	주민등록번호
상태	신청
신청일자	신청일자

개인정보제공 및 약관동의

개인(신용)정보의 수집제공활용 및 조회에 동의 하십니까?

☒ 예, 동의합니다. ☐ 아니요

신청인 동의서 안내를 충분히 읽고 이해하십니까?

☒ 예, 동의합니다. ☐ 아니요

본인은 위 내용에 동의하며 신청서에 필요한 정보를 누락 없이 사실만을 입력하겠습니다. 누락 및 사실이 아닌 내용 입력으로 신청이 거절 될 수 있으며, 학자금 수액 후에도 위 사실이 확인 되는 경우 반환하겠습니다.

본인은 장학 및 학자금대출 신청서에 허위 정보를 입력하거나 관련 정보의 누락 또는 관련 서류를 위, 변조하여 고등교육기관, 은행, 한국장학재단 등에 제출한 경우에는 2년 내지 3년간의 장학금 및 학자금 대출제한에 동의하며, 관수 등 민형사상 책임을 감수하겠습니다.

본인은 향후 국가장학금 신청 당시 본인, 부모 또는 배우자의 금융자산, 금융소득(이자, 배당소득), 퇴직금(공퇴회원금, 분도회원금 등) 보유 등으로 소득분위가 변경된 것이 확인되는 경우 이미 지급받은 국가장학금을 반환하겠습니다.

상기 주의사항에 대해 동의 하십니까?

☒ 예, 동의합니다. ☐ 아니요

성명 : 주민등록번호 :

- 신청취소 후 재 신청 시 정확한 정보로 입력하여 반드시 신청 완료해야 함
- 국가장학금 신청방법 : 학생 신청매뉴얼 참고